

Na temelju članka 38., stavka 1., točke 2.3. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“ br. 52/2019, 42/20), članka 21. stavka 5. Statuta Turističke zajednice Bjelovarsko-bilogorske županije i Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (SL EU L 352/2013) i Uredbe Komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi, Turistička zajednica Bjelovarsko-bilogorske županije donosi

PROGRAM

DODJELE *DE MINIMIS* POTPORA ZA RAZVOJ TURISTIČKOG SEKTORA U 2025. GODINI

Članak 1.

Programom dodjele *de minimis* potpora za razvoj turističkog sektora u 2025. godini (dalje: Program) uređuju se uvjeti, kriteriji i način dodjele potpora male vrijednosti (*de minimis*) potpora (dalje: potpora), koje dodjeljuje Turistička zajednica Bjelovarsko-bilogorske županije (dalje: TZ BBŽ), pravnim i fizičkim osobama sukladno Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti s područja Bjelovarsko-bilogorske županija za financiranje troškova predviđenih ovim Programom.

Potpore sukladno ovom Programu, TZ BBŽ će dodjeljivati sukladno Uredbi Komisije (EU) 1407/13 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore i Uredbe Komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (dalje: Uredba Komisije 1407/2013)..

Potporama TZ BBŽ-a po ovom Programu, čiji iznosi se određuju sukladno Godišnjem programu rada i Godišnjem financijskom planu kojeg odobri Skupština TZ BBŽ, a koji se odnose na promotivne i druge tržišne aktivnosti, upravlja Turistička zajednica Bjelovarsko-bilogorske županije.

Definicije

Članak 2.

Pojmovi u smislu ovog Pravilnika imaju sljedeće

značenje:

- (i) **Projekti u turizmu** – podrazumjevaju se projekti koji imaju za cilj unapređenje i razvoj turizma određenog područja, a sve u svrhu povećanju broj dolazaka i noćenja turista, unapređenje turističke kvalitete usluge i sadržaja, razvoju turističke ponude s većom dodanom vrijednošću koja će omogućiti veću prosječnu potrošnju turista, aktiviranju neiskorištenih turističkih resursa i kreiranju novih motiva dolazaka turista, izgradnji, obnovi i podizanju kvalitete smještajnih kapaciteta i dodatnih turističkih sadržaja, stvaranju prepoznatljivog imidža turizma Bjelovarsko-bilogorske županije, te podizanje svijesti o važnosti turizma za gospodarski oporavak.

Namjena

Članak 3.

Na temelju ovog Programa, TZ BBŽ će raspisati Javne pozive za sljedeće mjere:

1. Javni poziv za podizanje kvalitete pružatelja Usluga smještaja s područja BBŽ za 2025. godinu

Detaljni uvjeti za dodjelu potpora za mjere iz prethodnog stavka dani su u Prilogu I. ovog Programa.

Sredstva koja ne predstavljaju potporu

Članak 4.

Program se ne odnosi na financijska sredstva kojima TZ BBŽ financira promociju turističke destinacije na nacionalnoj i/ili regionalnoj/lokalnoj razini, kada se radi o sufinanciranju mjere koja ima čisto lokalni karakter odnosno kada su investicijska ulaganja otvorena i dostupna svim osobama bez plaćanja naknade za njihovo korištenje tj. kada se ne daje ekonomska prednost pojedinom poduzetniku ili grupi poduzetnika.

Korisnici

Članak 5.

Poduzetnik/korisnik potpore sukladno ovom Programu može biti svaka pravna i fizička osoba koja, obavljajući gospodarsku djelatnost, sudjeluje u prometu roba i usluga (u daljnjem tekstu: Korisnik), iz sljedećih područja navedenih u Odluci o nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007.-NKD 2007. („Narodne novine“ br. 58/2007. i 72/2007.): Području I „Djelatnost pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane“.

Zabrana dodjele potpore

Članak 6.

Potpore iz ovog Programa ne mogu se dodijeliti za sljedeće namjene:

- a) potpore poduzetnicima koji djeluju u sektoru ribarstva i akvakulture,
- b) potpore poduzetnicima koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda, te u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda i to u slučajevima kada je iznos potpore fiksno utvrđen na temelju cijene ili količine takvih proizvoda kupljenih od primarnih proizvođača te stavljenih na tržište od strane predmetnog poduzetnika i potpore koje su uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače,
- c) djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice ako se takve potpore mogu izravno povezati s brojem dovedenih turista, brojem osiguranih mjesta u zrakoplovima i

- autobusima, brojem noćenja i slično, uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima vezanim za dovođenje turista,
- d) slučaju kada se uvjetuje uporaba domaćih proizvoda umjesto uvezenih,
 - e) za nabavu vozila za cestovni prijevoz tereta poduzetnicima koji se bave cestovnim prijevozom tereta za najamninu i naknadu.

Ako poduzetnik djeluje u sektorima navedenima u stavku 1. točkama (a), (b) i (e) i djeluje u jednom ili više sektora ili ima druge djelatnosti koje su obuhvaćene područjem primjene ovog Programa, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene u vezi s tim drugim sektorima ili djelatnostima, uz uvjet da poduzetnik osigura, na primjeren način, razdvajanje djelatnosti ili troškova (vođenje odvojenog knjigovodstva), da djelatnosti u sektorima koji su isključeni iz područja primjene ovog Programa ne ostvaruju korist od *de minimis* potpore dodijeljene na temelju ovog Programa.

Osim navedenog, TZ BBŽ može odlučiti da se potpora dodjeljuje samo određenim poduzetnicima s obzirom na njihovu veličinu i samo za određenu namjenu, u skladu s kriterijima predviđenim za svaku mjeru iz članka 3. ovog Programa.

Definicija „jednog poduzetnika“

Članak 7.

Potpore sukladno ovom Programu, TZ BBŽ će dodjeljivati poštujući pravilo iz Uredbe Komisije 1407/2013 da se svi subjekti koje kontrolira jedan poduzetnik na pravnoj ili *de facto* osnovi smatraju jednim poduzetnikom.

Pojam „jedan poduzetnik“ iz stavka 1. ovog članka obuhvaća sva povezana društva ili grupu koja zadovoljava jedan od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno društvo ima većinu glasačkih prava u drugom društvu na temelju dionica ili uloga u temeljnom kapitalu,
- b) jedno društvo ima pravo imenovati ili smijeniti člana ili više članova uprave i nadzornog odbora drugog društva,
- c) jedno društvo ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo društvo temeljem sklopljenog ugovora ili prema odredbama statuta ili osnivačkog ugovora,
- d) jedno društvo koje je dioničar ili član u drugom društvu kontrolira samo sukladno dogovoru s drugim dioničarima ili članovima tog društva, većinu glasačkih prava dioničara ili članova tog društva.

Poduzetnik/Korisnik obavezno, uz zahtjev za dodjelom potpore sukladno ovom Programu, temeljem odredbi stavka 2. ovog članka, prilaže potpisanu i ovjerenu Izjavu u kojoj navodi sva povezana društva koja su s njim povezana.

Prihvatljivi troškovi

Članak 8.

Prihvatljivi troškovi su ukupni troškovi predviđeni za svaku pojedinu mjeru navedenu u Prilogu I. odnosno za svaki pojedini projekt iz članka 3. ovog Programa i koji su odobreni od TZ BBŽ-e.

U prihvatljive troškove ne ulazi porez na dodanu vrijednost.

Visina potpore

Članak 9.

Visina potpore koja se dodjeljuje jednom Korisniku može iznositi najviše 200.000 EUR (dvjestotisuća eura), u kunsjoj protuvrijednosti po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke koji vrijedi na dan kada Korisnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, tijekom bilo kojeg razdoblja od 3 (tri) fiskalne godine.

Ako se ne može osigurati razdvajanje prihoda i troškova za djelatnosti u sektorima na koje se primjenjuje gornja granica potpore iskazana u prethodnom stavku, radi izbjegavanja prelijevanja potpore na djelatnosti koje su isključene iz primjene ovog Programa, na sve djelatnosti poduzetnika treba primijeniti najnižu gornju granicu kako je to definirano u posebnim pravilima za takve sektore.

Korisnik ne smije potporu koristiti za druge namjene, jer će u tom slučaju TZ BBŽ naložiti povrat potpore uvećan za važeću referentnu stopu.

Korisnik potpore dužan je TZ BBŽ-e, kao davatelju potpore, dostaviti potpisanu i ovjerenu Izjavu o svim državnim potporama i *de minimis* potporama koje je isti koristio u tekućoj i prethodne 2 (dvije) fiskalne godine, a koje je dobio od svih davatelja državne potpore neovisno o razini (državna, EU fondovi, regionalna, lokalna) kako se ne bi premašile gornje granice iz stavka 1. ovog članka.

Instrument dodjele potpore

Članak 10.

Potpora se dodjeljuje Korisniku u obliku subvencije.

Zbrajanje potpora

Članak 11.

Potpore po ovom Programu mogu se zbrajati s drugim potporama male vrijednosti (naročito se to odnosi na potpore odobrene od strane Hrvatske turističke zajednice i ostalih lokalnih turističkih zajednica) do iznosa kako je to predviđeno u članku 9. stavku 1. ili stavku 2. Programa.

Potpore koje se dodjeljuju sukladno ovom Programu mogu se zbrajati (kumulirati) s bilo kojom drugom državnom potporom pod uvjetom da se ne radi o istim opravdanim troškovima.

Ako se radi o istim opravdanim troškovima, za koje je poduzetnik dobio *de minimis* potporu i državnu potporu od različitih davatelja potpore, odnosno iz različitih izvora, tada je zbrajanje dopušteno samo pod uvjetom ako to zbrajanje ne dovodi do premašivanja najvišeg iznosa potpore koji je utvrđen u posebnim programima državnih potpora.

Prilikom utvrđivanja poštuju li se odredbe ove točke o zbrajanju potpora, TZ BBŽ će uzimati u obzir sve iznose potpora koje su određenom poduzetniku, projektu ili aktivnosti dodijeljene iz državnih/javnih izvora neovisno o tomu radi li se o sredstvima TZ BBŽ ili drugih davatelja potpora na razini središnje države ili sredstvima dodijeljenim od strane jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Obveze korisnika

Članak 12.

Korisnik potpore dužan je dostavljati TZ BBŽ-u izvješća o realizaciji projekta za koji je dobio potporu, što će biti utvrđeno ugovorom o korištenju sredstava TZ BBŽ-a.

TZ BBŽ ima pravo u svako doba, putem ovlaštenih osoba, pratiti i kontrolirati namjensko korištenje sredstava, te izvršenje prava i obveza Korisnika sredstava na temelju odluke o dodjeli sredstava, odnosno sklopljenog ugovora o korištenju sredstava.

Ako Korisnik kojemu je dodijeljena potpora ne koristi dodijeljena sredstva namjenski i/ili odustane od odobrenog projekta, a potpora je dodijeljena, TZ BBŽ će pokrenuti postupak povrata cijelog iznosa potpore, uvećanog za iznos referentne kamate, za razdoblje od trenutka dodjele potpore (datum potpisa Ugovora o dodjeli potpore) pa sve dok Korisnik u potpunosti ne vrati potporu. Povrat potpore TZ BBŽ će urediti u ugovoru s Korisnikom.

Obveze TZ BBŽ

Članak 13.

TZ BBŽ je dužan:

- pismeno obavijestiti Korisnika o predviđenom iznosu potpore izraženom u obliku bruto novčane protuvrijednosti potpore kao i o tome da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti (*de minimis*), sve pozivajući se na Uredbu komisije. 1407/2013,
- voditi evidenciju dodijeljenih potpora male vrijednosti,
- godišnje dostaviti Ministarstvu financija podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti na propisanim obrascima do 30. travnja tekuće godine za prethodnu godinu, a po potrebi i na zahtjev Ministarstva financija u za to određenom roku,
- analizirati učinkovitost dodijeljenih potpora male vrijednosti i o tome obavještavati Ministarstvo financija i
- čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele, sve sukladno posebnom propisu.

Predmet Javnog poziva

Članak 14.

Temeljem ovog Programa TZ BBŽ će objaviti Javni poziv za dodjelu potpora za mjere iz članka 3. ovog Programa.

Raspoloživi iznos sredstava za mjere iz članka 3. u 2025. godini iznosi 110.000,00 eura.

Prijava na Javni poziv

Članak 15.

TZ BBŽ raspisuje Javni poziv(e) za dodjelu potpore za 2025. godinu nakon stupanja na snagu ovoga Programa.

Javni poziv se objavljuje na službenim web-stranicama TZ BBŽ-a.

Javnim pozivom se naročito određuje sljedeće:

- a) predmet Javnog poziva,
- b) dokumentacija koja čini Prijavu,
- c) posebni uvjeti koje korisnici moraju zadovoljavati po pojedinoj mjeri,
- d) prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi,
- e) rokovi, način i uvjeti za podnošenje Prijava,
- f) način isplate potpore.

Prijava se podnosi na temelju Javnog poziva.

Prijave se podnose na obrascima koji se nalaze u prilogu Javnog poziva i njegov su sastavni dio, zajedno s propisanom dokumentacijom, u tiskanom obliku, preporučenom poštom s povratnicom na adresu objavljenu u Javnom pozivu.

Dokumentacija

Članak 16.

Osim izjava predviđenih u člancima 7. i 9. ovog Programa, TZ BBŽ će za svaku od predviđenih mjera iz članka 3. ovog Programa, propisati koju dokumentaciju podnositelji/potencijalni Korisnici moraju dostaviti prilikom podnošenja Prijave odnosno zahtjeva za dodjelu potpore.

Neće se razmatrati Prijave podnositelja u sljedećim slučajevima:

- podaci se ne odnose na mjere iz članka 3. Programa ili ako su nevjerodostojni

- projekti koji nisu sukladni s postojećom prostorno planskom dokumentacijom i/ili drugim važećim propisima,
- nisu izvršene zakonske i ugovorne obveze prema TZ BBŽ, HTZ-u i Ministarstvu turizma ili su nenamjenski iskoristili prethodnu dodijeljenu potporu,
- ako je prijava zaprimljena nakon propisanog roka.

Obrada Prijava

Članak 17.

Obradu Prijava obavlja Povjerenstvo koje čine najmanje tri člana koja imenuje Turističko vijeće Turističke zajednice Bjelovarsko-bilogorske županije Odlukom.

Prilikom obrade Prijava utvrđuje se pravovremenost, potpunost i udovoljavanje Prijave uvjetima propisanim ovim Programom i Javnim pozivom.

Ako je Prijava pravodobno podnesena, ali se utvrdi da neki podaci nedostaju, TZ BBŽ može izdati Zahtjev za dopunu kojim se od podnositelja traži dostavljanje dodatnih podataka ili ispravak potrebnih podataka.

Podnositelj je dužan dostaviti dopunu preporučenom poštom s povratnicom u roku od pet dana od dana zaprimanja Zahtjeva za dopunu.

Potpune i pravovremeno dopunjene Prijave ulaze u daljnju obradu.

Nakon obrade svake pristigle Prijave, u slučaju potrebe za rangiranjem, utvrdit će se rang – lista Prijava, u padajućem nizu, sukladno kriterijima određenim u prilogima za svaku pojedinu mjeru. TZ BBŽ će s obzirom na raspoloživa sredstva i utvrđenoj rang listi utvrditi koji poduzetnici imaju pravo na dobivanje potpore.

Prilikom obrade Prijava, TZ BBŽ provjerava i dostupne podatke potrebne za donošenje konačne odluke o dodjeli potpore od drugih javnih tijela koja vode službenu evidenciju sukladno posebnim propisima.

Donošenje odluka

Članak 18.

Nakon obrade Prijave, Turističko vijeće TZ BBŽ-a donosi:

- a) Odluku o dodjeli *de minimis* potpore ili
- b) Odluku o odbijanju Prijave.

- c) (2) Odluka o odbijanju Prijave donosi se zbog:
- d) neispunjavanja uvjeta i kriterija propisanih ovim Programom i Javnim pozivom;
- e) nevjerodostojnih podataka u Prijavi od strane podnositelja;
- f) nepravovremeno podnesenih Prijava i nepravodobno i nepotpuno dopunjenih Prijava;
- g) nepodmirenog duga prema državi/HTZ-u, TZ BBŽ za poreze, doprinose, pristojbe, članarine i slično.

Odobrenje potpore

Članak 19.

Potpore sukladno ovom Programu, TZ BBŽ će dodjeljivati na temelju utvrđenih rokova iz Javnog poziva. Nakon odobrenja potpore, TZ BBŽ će s Korisnikom sklopiti Ugovor o dodjeli potpore (dalje: Ugovor) u kojemu će biti uređeni uvjeti koje Korisnik mora ispuniti s ciljem dodjele potpore.

TZ BBŽ će izvršiti isplatu potpore nakon što konačno utvrdi da su ispunjeni svi uvjeti za dodjelu potpore sukladno ovom Programu.

Sklapanje Ugovora o dodjeli potpore

Članak 20.

Nakon donošenja Odluke o dodjeli potpore, TZ BBŽ i podnositelj sklapaju Ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obveze.

Korisnik potpore je dužan u roku od deset dana od dana primitka Ugovora, TZ BBŽ-e dostaviti dva potpisana primjerka Ugovora preporučenom pošiljkom s povratnicom ili osobno. Ako korisnik ne dostavi Ugovor, u navedenom roku smatrat će se da je odustao od sklapanja Ugovora te će se Odluka o dodjeli potpore poništiti.

Ugovorom se naročito uređuje:

- a) točan udio i visina odobrene potpore;
- b) namjena dodijeljene potpore;
- c) način isplate potpore;
- d) obveza čuvanja dokumentacije koja se odnosi na predmet potpore sljedećih deset godina od datuma konačne isplate potpore;
- e) obveza, način i rokovi postupanja s predmetom potpore;

- f) način i postupak izvještavanja;
- g) obveza Korisnika da dopusti u svakom trenutku nesmetan pristup i kontrolu TZ BBŽ-a o namjenskom korištenju potpore;
- h) postupanje u slučaju nastupanja nepredviđenih okolnosti tijekom izvršenja Ugovora;
- i) povrat dodijeljene potpore;
- j) odredbe o raskidu Ugovora;
- k) nadležni sud u slučaju spora.

Odobrenje promjena

Članak 21.

Ako postoje opravdani razlozi, tijekom provedbe Ugovora moguće je napraviti izmjene koje se mogu odnositi samo na rok izvršenja projekta.

Opravdani razlozi za odobrenje promjena su isključivo sljedeći:

- a) viša sila,
- b) promjene nastale kao posljedica potrebe za usklađivanjem sa zakonodavstvom,

U slučaju potrebe za izmjenom iz stavka 1. ovog članka Korisnik je obvezan zatražiti odobrenje promjena, uz dostavu odgovarajuće dokumentacije koja potvrđuje postojanje opravdanih razloga, u roku od najviše 30 dana od dana pojave događaja koji je izazvao promjene.

Odobrenjem promjena ne može se mijenjati ukupno odobren iznos potpore korisniku.

TZ BBŽ će odobriti promjene koje su opravdane te će izvijestiti Korisnika. Korisnik može započeti s izvršenjem projekta s promjenama po zaprimanju odobrenja promjena.

Ako promjene nisu opravdane, TZ BBŽ će odbiti zahtjev za odobrenje promjena o čemu će izvijestiti korisnika.

Ako se kontrolom utvrdi da je Korisnik promjene izvršio bez odobrenja promjena iz stavka 5. ovoga članka, iste će se smatrati neprihvatljivim troškom i TZ BBŽ će zatražiti povrat cjelokupnog iznosa potpore.

Isplata i povrat potpore

Članak 22.

Potpore se isplaćuje na račun Korisnika, a sukladno odredbama Ugovora. TZ

BBŽ će Odlukom o povratu potpore od Korisnika zahtijevati povrat u slučaju:

- a) ukoliko se utvrdi da je Korisnik nezakonito ostvario potporu;
- b) korištenja potpore na način koji nije u skladu s njegovom namjenom;
- c) raskidanja Ugovora;

Korisnik je dužan isplaćenu potporu uvećanu za iznos referentne stope + 100 baznih bodova vratiti na način i u roku određenim u Odluci o povratu potpore.

Odlučivanje o prigovorima

Članak 23.

Na donesene Odluke temeljem ovog Programa/Javnog poziva, podnositelj Prijave ili Korisnik potpore može uložiti prigovor TZ BBŽ-e u roku od petnaest dana od dana primitka Odluke.

TZ BBŽ će se o zaprimljenim prigovorima očitovati u roku od petnaest dana od dana zaprimanja prigovora.

Završne odredbe

Članak 25.

Program stupa na snagu danom donošenja.

Program se objavljuje na mrežnim stranicama TZ BBŽ-a, www.tzbbz.hr.

TZ BBŽ na svojim mrežnim stranicama objavljuje i nazive poduzetnika i iznose potpora koje su poduzetnici dobili po pojedinom raspisanom Javnom pozivu.

Zapise o dodijeljenim potporama po ovom Programu, TZ BBŽ je u obvezi čuvati 10 (deset) godina od datuma kada je dodijeljena posljednja pojedinačna potpora odnosno do kraja 2035. godine.

PRILOG I.

SUFINANCIRANJE PROJEKTA PODIZANJA KVALITETE PRUŽATELJA USLUGA SMJEŠTAJA S PODRUČJA BJELOVARSKO-BILOGORSKE ŽUPANIJE ZA 2025. GODINU

1. Namjena potpore je određena s ciljem unapređenja i razvoja turizma na području Bjelovarsko-bilogorske županije.

Bespovratna sredstva potpore mogu se dodijeliti i koristiti isključivo za sufinanciranje turističkih projekata s ciljem unapređenja i razvoja turizma na području Bjelovarsko-bilogorske županije u 2025. godini.

Sredstva potpore odobravat će se za sljedeće aktivnosti, odnosno prihvatljivi troškovi financiranja su:

1. obnova, rekonstrukcija i opremanje postojećih smještajnih kapaciteta, te njihovih pratećih sadržaja s ciljem podizanja kvalitete i standarda (interijer – isključivo unutarnje uređenje),
2. uređenje i izgradnja dodatnih sadržaja – bazeni (minimalne vodene tlocrtne površine 30 m² za vanjske i minimalne vodene tlocrtne površine 20 m² za unutarnje bazene unutar čvrstih objekata), saune, jacuzzi, dodatni sadržaji uz bazene, sportsko-rekreacijski i zabavni sadržaji, prostori za tematska i zabavna događanja, igraonice i sadržaji za djecu i sl.,
3. trošak hortikulturnog uređenja okoliša, odnosno manji građevinski i zemljani radovi – do 30% ukupne vrijednosti prijavljenog projekta,
4. uređenje i opremanje dječjih igrališta, te pješačkih i poučnih staza na vlastitom imanju, izrada vidikovca, promatračnice, stijene za penjanje, zip line i dr.
5. ulaganje u održivi turizam i obnovljive izvore energije (solarni paneli, elektrane, dizalice topline i sl.)

Za sredstva potpore mogu se kandidirati pravne i fizičke osobe sukladno Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti (NN 85/15, 121/19) s područja Bjelovarsko-bilogorske županije i to:

- **Hoteli** (Pravilnik o razvrstavanju, kategorizaciji i posebnim standardima ugostiteljskih objekata iz skupine Hoteli (NN 56/16)),
- **Kampovi** (Pravilnik o razvrstavanju i kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine Kampovi (NN 54/16)),
- **Ostali ugostiteljski objekti za smještaj:** (Pravilnik o razvrstavanju i kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine ostali ugostiteljski objekti za smještaj (NN 54/16; NN 69/17) – soba, apartman, studio apartman, kuća za odmor, prenočište, odmaralište za djecu, hostel, planinarski dom, lovački dom, učenički dom, objekt za robinzonski smještaj), Pravilnik o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (NN 9/16; NN 54/16; NN 61/16; NN 69/17) - soba, apartman, studio apartman, kuća za odmor, kamp, kamp odmorište), Pravilnik o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (NN 54/16; NN 69/17) – vinotočje/kušaonica, izletište, soba, apartman, ruralna kuća za odmor, kamp, kamp odmorište).

2. Ukupan iznos potpore je 110.000,00 eura.

U prihvatljive troškove ne ulazi porez na dodanu vrijednost.

3. Iznos Potpore po projektu/Korisniku je do 50% ukupnih neto prihvatljivih troškova, a najviše do 6.000,00 eura.

4. Sredstva potpore ne mogu se dodijeliti i koristiti za:

- kupnju nekretnina (objekata i zemljišta) i prijevoznih sredstava za službene i privatne potrebe podnositelja zahtjeva,
- ulaganje u izgradnju, obnovu ili uređenje nekretnina koje nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva ili ako podnositelj zahtjeva nema po ugovoru ili drugoj osnovi pravo dugoročnog raspolaganja ili upravljanja predmetnom nekretninom, područjem ili lokalitetom,

- troškove redovnog poslovanja podnositelja zahtjeva (plaće i ostala primanja zaposlenih, troškove prijevoza i putovanja, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade),
- zabavne/estradne/sportske manifestacije, sajamske i dr. priredbe, festivale i događanja temeljena na kulturnoj baštini, običajima, tradicijskoj gastro i eno-ponudi (folklor, tradicijski napjevi i plesovi, tematska događanja itd.),
- troškove promocije uključujući izradu promotivnih i informativnih materijala (prospekti, karte, CD, DVD, filmovi i dr.),
- objekte javne komunalne infrastrukture,
- izradu studija, elaborata, projektne i druge dokumentacije,
- sve druge troškove koji nisu neposredno vezani za realizaciju kandidiranog projekta,
- troškove marketinga koji su temeljeni na medija planu za udruženo oglašavanje ili strateške projekte s HTZ-om,
- programe paket-aranžmana ili tura.

5. Kriteriji za ocjenu projekta

Kriterij	Broj bodova
1. Jasno definiran sadržaj projekta (originalnost i kvaliteta projekta)	0 - 20
2. Projekt predstavlja primarni turistički proizvod turističke regije	0 - 20
3. Značaj projekta za razvoj turističke ponude i povećanje potrošnje područja na kojem se program realizira (povećanje smještajnih kapaciteta, povećanje broja dolazaka, noćenja i posjetitelja i dr.)	0 - 20
4. Značaj projekta za produženje sezone	0 - 20
5. Ostvaren turistički promet u 2024. godini	0 - 20
6. Odnos tražene potpore i vlastitih ulaganja u projektu	0 - 20
UKUPNI MOGUĆI BROJ BODOVA;	120

Prijavljeni programi moraju ostvariti najmanje 80 bodova.

Bjelovar, 07. ožujka 2025.



DIREKTOR TZ BBŽ
Marcel Medak, univ.spec.oec.

Marcel Medak